

Муниципальное бюджетное

общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная

школа № 8 имени Героя Советского

Союза Т.Н. Подгорного города Невинномысска

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНА  на педагогическом совете протокол № 5 от 01.02.2024г. | УТВЕРЖДАЮдиректор МБОУ СОШ №8\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.А. РыжкинаПриказ № 17-од от 02.02.2024г  |

**ПРОГРАММА АНТИРИСКОВЫХ МЕР**

**по фактору риска**

**«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»**

г. Невинномысск, 2024

1. **Наименование программы антирисковых мер:**

Программа антирисковых мер по фактору риска «Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников».

1. **Цель и задачи реализации программы:**

**Цель:** создание к 2025 году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетенции педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет совершенствования форм, методов и средств обучения.

**Задачи:**

1. Проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников;
2. Организовать курсы повышения квалификации для учителей на основе выявленных профессиональных дефицитов;
3. Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональных компетенций;
4. Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
5. Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
6. **Целевые показатели (индикаторы достижения цели):**
7. 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации;
8. 80% педагогов, имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности;
9. 50% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.
10. **Сроки и этапы реализации программы антирисковых мер:**
11. Первый этап (март 2024 года) - подготовительный.

Цель: разработка и утверждение программы антирисковых мер.

1. Второй этап (апрель – июнь 2024 года) основной. Цель: реализация программы, 1 этап мониторинга.
2. Третий этап (июль-ноябрь 2024 года) - основной. Цель: реализация программы, 2 этап мониторинга.
3. Четвертый этап (декабрь 2024 г.) – завершающий этап. Цель: анализ результатов выполнения Программы.
4. **Меры/мероприятия по достижению цели и задач:**
5. Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентности педагогических работников;
6. Планирование курсов повышения квалификации по выявленным дефицитам;
7. Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов;
8. Проведение педагогического совета «Современные образовательные технологии. Преемственность технологий обучения и воспитания»;
9. Разработка актуальных для школы карт посещения уроков «Анализ современного урока»;
10. Организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
11. Заседание методического совета школы по теме «Актуализация школьной модели методической службы».
12. **Ожидаемые конечные результаты реализации программы антирисковых мер:**
13. Выявлены дефициты методической компетентности педагогических работников;
14. Пройдены курсы повышения квалификации по выявленным дефицитам;
15. Разработана Программа профессионального роста педагогов, включающая механизмы выявления дефицитов и обеспечивающая развитие профессиональных компетенций;
16. Организовано участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом;
17. Актуализирована школьная модель методической службы и организация ее деятельность по повышению предметной и методической компетентности педагогических работников.
18. **Исполнители:**
19. Директор;
20. Заместитель директора УВР;
21. Педагоги;
22. Руководители ШМО.
23. **Приложение. Дорожная карта реализации программы антирисковых мер.**

**Приложение 1.**

**Дорожная карта реализации Программы**

«Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Задачи** | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Ответственные** | **Участники** | **Показатели реализации мероприятия** |
| 1) Проанализировать результаты диагностики дефицитов методической компетентности педагогическихработников | Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетентностипедагогических работников | Сентябрь2024 | Заместитель директора УВР | Педагоги | Анализ |
| 2) Организовать курсы повышения квалификации для учителей на основе выявленных профессиональных дефицитов | Планирование курсов ПК по выявленнымдефицитам. | Октябрь 2024 | Заместитель директора УВР | Педагоги | Курсы |
| Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) серии семинаров, обучающих тренингов, мастер-классов. | Ноябрь 2024 | Педагоги | Педагоги | Семинары  |
| 3) Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональныхкомпетенций. | Разработка школьной Программы профессионального роста педагогов. | Сентябрь 2024 | Директор, заместитель директора УВР | Педагоги | Школьная программа |
| 4) Организовать участие в системе обмена опытом реализации успешных практик организации обучения, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом | Проведение педагогического совета«Современные образовательные технологии.Преемственностьтехнологий обучения и воспитания» | Октябрь 2024 | Секретарь учебной части, Заместитель директора УВР | Педагоги | Педагогический совет  |
| Разработка актуальных для школы карт посещения уроков«Анализ современного урока» | Ноябрь 2024 | Заместитель директора УВР,руководителиШМО | Педагоги | Посещение уроков |
| Организация взаимопосещения уроковс последующим самоанализом и анализом | Декабрь 2024 | Заместитель директора УВР | Педагоги | Взаимопосещение уроков |
| 5) Актуализация школьной модели методической службы и организация ее деятельности по повышению предметной и методической компетентностипедагогических работников | Заседание методического совета школы по теме«Актуализация школьной модели методической службы» | Февраль 2025 | Заместитель директора УВРруководители ШМО | Педагоги | Заседание методического совета |