

**Дорожная карта
по повышению качества общего образования в МБОУ СОШ № 8
на 2024 год**

Цель реализации дорожной карты

Повышение качества образования в школе за счёт выявления и устранения факторов риска и ресурсных дефицитов, в части предметных компетенций педагогов, и снижение доли учащихся с рисками учебной неуспешности.

Целевые показатели реализации дорожной карты

| Группы рисков | Целевые ориентиры |
|---|--|
| Недостаточная предметная компетентность и мотивация педагогических кадров | -Организация сетевого взаимодействия с образовательными организациями города для повышения предметных компетенций учителей в части реализации программ общего образования и подготовки к ГИА. -Привлечение внешних и внутренних ресурсов для обеспечения для обеспечения положительной динамики образовательных результатов обучающихся |
| Недостаточно эффективная система объективной оценки образовательных результатов | Совершенствование системы объективной оценки результатов обучения. |
| Недостаточная учебная мотивация учащихся | Обеспечение индивидуальной поддержки учащимся по выявленным дефицитам в освоении образовательных программ. |
| Недостаточно эффективная адресная профориентационная работа | Обеспечение качества адресной профориентационной работы. |
| Недостаточность благоприятного школьного уклада | -Обеспечение положительной динамики участия педагогических работников школы в мероприятиях и проектах различного уровня, направленных на обеспечение непрерывного профессионального развития педагогов. |
| Недостаточная эффективность системы управления | -Обеспечение профессионального сотрудничества внутри педагогического коллектива. -Освоение и эффективное использование кураторской методики и технологии наставничества в педагогической деятельности. -Обеспечение положительной динамики количества обучающихся, имеющих индивидуальные образовательные маршруты. |

Определение основных направлений деятельности

1. Материально-технические условия в школе.
2. Предметная компетентность и мотивация педагогических работников (кадровый дефицит).
3. Методическое сопровождение педагогических работников.
4. Профилактика школьной неуспешности и преодоление низкой учебной мотивации учащихся.
5. Эффективность управления образовательной организацией. Ресурсы федеральных, региональных, муниципальных проектов

Контрольные точки достижения целевых показателей реализации дорожной карты

| № | Контрольная точка | Ответственный | Сроки |
|---|--|--|---|
| 1 | Разработана и реализуется дорожная карта по повышению качества образования в школе. | Директор школы | С февраля 2024 |
| 2 | Проведен комплексный мониторинг по выявлению дефицитов в части кадровых ресурсов и создания условий для успешной самореализации учащихся. | Зам директора по УВР Зам директора по ВР | Март 2024 |
| 3 | Организовано повышение квалификации педагогических работников (без отрыва от работы в рамках профессиональной деятельности). | | |
| 4 | Организовано сетевое взаимодействие с образовательными организациями города для повышения предметных компетенций учителей в части реализации программ общего образования и подготовки к ГИА. | Зам директора по Зам директора по УВР Руководители предметных МО | Март 2024 |
| 5 | Обеспечена положительная динамика участия педагогических работников школы в мероприятиях по непрерывному профессиональному развитию педагогов; разработаны и реализуются ИППР педагогов. | Зам директора по УВР Руководители МО | Апрель – май 2024 |
| 6 | В школе внедрена целевая модель наставничества. Внедрена кураторская методика и технология наставничества в педагогической деятельности | Зам директора по УВР | С февраля 2024 С ежеквартальным отчётом |
| 7 | Обеспечена система объективной оценки результатов обучения. | Зам директора по УВР Руководители предметных МО | Сентябрь-октябрь 2024 |
| 8 | Обеспечена динамика количества учащихся, имеющих индивидуальные образовательные маршруты. | Зам директора по УВР Руководители предметных МО | С февраля 2024 постоянно |

| | | | |
|---|--|---------------------|----------|
| 9 | Наличие в школе возможности получения обучающимся, имеющим запросы в самоопределении и выборе будущей профессии, своевременной и качественной психолого-педагогической помощи. | Зам директора по ВР | Май 2024 |
|---|--|---------------------|----------|

План-график реализации мероприятий дорожной карты

| Мероприятие | Сроки | Ответственные | Показатель реализации | Формы отчетных документов |
|---|---------------------|----------------------|---|---|
| 1. Мероприятия, направленные на улучшение материально-технических условий в МБОУ СОШ № 8 | | | | |
| Контекстный анализ состояния материально-технического оснащения | Февраль 2024 | Зам директора по АХЧ | Систематизированы сведения о материально-техническом оснащении школы, определены дефициты материально-технического оснащения | Отчёт о материально-техническом оснащении школы, план по развитию и совершенствованию материально-технического оснащения, в соответствии с потребностью школы |
| Формирование потребностей в части материально-технической базы школы | Февраль – март 2024 | Зам директора по АХЧ | Сформирована и систематизирована потребность школы в части материально-технической оснащённости школы | Заявки, сметы, сведения о потребности школы |
| 2. Мероприятия, направленные на преодоление кадрового дефицита в МБОУ СОШ № 8 | | | | |
| Мониторинг состояния кадрового ресурса Контекстный анализ состояния обеспеченности кадровыми ресурсами | Февраль 2024 | Инспектор по кадрам | - Оценка дефицита педагогических кадров, анализ и выявление рисков (наличие вакансий, образовательный ценз, сведения о категоричности). - Перечень вакансий Выявлены дефициты в Кадровом обеспечении. | Информация по школе «Вакансии педагогических работников. Образовательный и профессиональный ценз педагогов» |
| Мониторинг профессиональных | Май-сентябрь 2024 | Зам директора по УВР | - Систематизированы | Результаты мониторинга |

| | | | | |
|---|-----------------------------|--|---|--|
| дефицитов педагогов (предметных и методических дефицитов) | | , руководителиМО | сведения о профессиональных дефицитах педагогов. -Снижение риска предметных и методических дефицитов | График индивидуально-групповой консультативной работы с педагогическими работниками. |
| 3. Мероприятия по адресному методическому сопровождению педагогов школы | | | | |
| Анализ потребности руководящих и педагогических кадров в курсовой подготовке | Февраль-август 2024 | Зам директора по УВР | Определена потребность в повышении квалификации, оформлен график прохождения курсов, в соответствии с профессиональными потребностями педагогов | Перспективный план – график курсов повышения квалификации педагогов на 2024 год |
| Объединение кадровых ресурсов через сетевое взаимодействие по предметам: биология, химия, история, география, информатика. | 2024 | Зам директора по УВР, руководителиМО | Повышение образовательного потенциала педагогов за счет внутренних и внешних кадровых ресурсов | Договор о сетевом сотрудничестве, в рамках реализации наставничества на различных уровнях План сетевого взаимодействия: учитель – учитель, учитель - учащиеся |
| Реализация технологии наставничества по форме «учитель-учитель» | 2024 | Зам директора по УВР Зам директора по ВР руководители МО | -Сформированы и совместно работают пары наставничества «молодой специалист - стажист». -Создан школьный банк «лучших» практик педагогов-наставников. | Программа наставничества с ежеквартальным отчётом |
| Участие педагогов школы в краевых и муниципальных методических мероприятиях в целях изучения передового педагогического опыта | 2024 | Зам директора по УВР Зам директора по ВР | Мотивация педагогов к освоению новых технологий в образовании, освоение новых приемов обучения | Информация об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства (1 раз четверть) |
| Мониторинг предметной компетентности педагогических | 1 раз в полгода (март 2024) | Зам директора по УВР | Определение проблемных зон и точек роста. | Протоколы выполнения квалификационных экзаменов |

| | | | | |
|---|------------------|----------------------|---|--|
| работников (русский язык, математика, физика, химия, биология, география, информатика) | | Руководители МО | -Корректировка плана КПК. | педагогическими работниками Комплексный анализ деятельности учителей - предметников (по результатам оценочных процедур) |
| Проведение единых школьных методических дней «Школа позитивных изменений»: «От идеи к практике» | 1 раз в 2 месяца | Зам директора по УВР | Ежемесячный мониторинг эффективности внедрения ЕМД. | Программы ЕМД, банк методических разработок учителей школы |
| Организация профилактической работы по обеспечению объективности процедур оценки качества образования | С февраля 2024 | | -Наличие системы сопровождения учителей – предметников, находящихся в зоне риска по объективности проведения оценки качества -Снижение рисков необъективности при проведении оценочных процедур. | План-график посещения уроков, План-график документарной проверки качества проведения контрольно-измерительных процедур педагогами школы План – график собеседования с педагогами по результатам контрольных процедур |
| Внедрение в практику педагогов школы технологии формирующего оценивания | С февраля 2024 | Зам директора по УВР | Положительная динамика образовательных результатов каждого обучающегося (в сравнении с самим собой) | Программа практико-ориентированного семинара, График индивидуального собеседования с педагогами по итогам анализ их оценочной деятельности |
| 4. Мероприятия по профилактике учебной неуспешности учащихся | | | | |
| Анализ результатов мониторинга знаний, ВПР, ГИА по предметам на заседании школьных МО за последние 3 года | Февраль 2024 | Зам директора по УВР | Наличие выявленных дефицитов знаний учащихся с последующим планом устранения выявленных пробелов в знаниях учащихся | Анализ персонифицированного мониторинга знаний учащихся |
| Разработка индивидуальных | С февраля 2024 | Зам директора по УВР | Обеспечение | Индивидуальные маршруты |

| | | | | |
|--|----------------|--|--|--|
| образовательных маршрутов учащихся | | Классные руководители | индивидуального и адресного подхода к учащимся | учащихся |
| Реализация модели профориентационной работы (профессиональные пробы) | Март 2024 | Зам директора А.В. Классные руководители | | |
| Закрепление наставников за учащимися | С февраля 2024 | Зам директора по ВР | Обеспечение качественного персонального сопровождения учащихся | Программы наставничества |
| Реализация технологии наставничества по форме «УЧЕНИК-УЧЕНИК» | Март 2024 | Зам директора по ВР | Освоена модель наставничества «Ученик-ученик» | модель наставничества «Ученик-ученик», самопрезентация (1 раз в полгода) |
| | | | | |