

Согласовано
Председатель управляющего Совета
МБОУ СОШ №8
К.А. Жмайдова *Жмайдова*
«31» августа 2020г.

«Утверждено»
Директор МБОУ СОШ №8
Т.А. Рыжкина
«31» августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ МБОУ СОШ №8 Г. НЕВИННОМЫССКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Решениями Думы города Невинномысска Ставропольского края «Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан на территории города Невинномысска», в соответствии с решением Думы города Невинномысска «Об установлении в 2017 году дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан на территории города Невинномысска» от 30.11.2016 г. № 33-5; постановление администрации города Невинномысска Ставропольского края от 30 декабря 2016 г. № 3012 «Об утверждении Порядка предоставления дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан на территории города Невинномысска», в соответствии с Уставом МБОУ СОШ №8.

1.2. Настоящее Положение устанавливает:

- условия и порядок предоставления обучающимся МБОУ СОШ №8 г. Невинномысска (далее школа) питания и на возмездной основе за счет средств родителей на бесплатной основе.

2. Сфера действия настоящего Положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на обучающихся школы, в том числе обучающихся, имеющих льготы на получение питания на бесплатной основе в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Положение регулирует отношения между школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам организации питания обучающихся школы.

2.3. Организация питания обучающихся осуществляется в МБОУ СОШ №8 г. Невинномысска.

3. Право обучающихся на получение льготного питания.

3.1. Обучающиеся имеют право на получение ежедневного бесплатного горячего питания в школе на основании подтверждающего документа на льготное питание.

3.2. Обучающиеся МБОУ СОШ №8 г. Невинномысска, в соответствии с действующим законодательством, имеют право на получение бесплатного питания за счет средств бюджета города.

4.Порядок предоставления и организация питания в школе

4.1. В школе обучающимся предоставляется горячее питание в учебные дни. К учебным дням относятся дни, в которые проводятся уроки по утвержденному учебному плану. Продолжительность учебного года составляет 34 недели, а для обучающихся 1 классов - 33 недели.

4.2. Обучающиеся, посещающие группы продленного дня, обеспечиваются комплексным горячим питанием за счет средств родителей (законных представителей).

4.3. Обучающиеся, для которых не предусмотрено питание за счет средств бюджета города, обеспечиваются питанием за счет средств родителей (законных представителей) несовершеннолетних по меню свободного выбора.

4.4. В школе питание обучающихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях «Организация общественного питания образовательных учреждений и санитарно-эпидемиологические требования к их размещению, объемно-планировочным и конструктивным решениям».

4.5. Комплексное горячее питание обучающихся организуется в соответствии с примерным двухнедельным цикличным меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед) для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Невинномысска.

4.6. Стоимость обеда и завтрака устанавливается органами законодательной и исполнительной власти г. Невинномысска.

4.7. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня учебы обучающихся в школе и рекомендуемыми интервалами между их приемами. В режиме учебного дня на обед и отдых предусматриваются перемены продолжительностью 15 минут.

Отпуск обучающимся питания в столовой школы осуществляется по классам (группам) в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы по согласованию с заведующим производством столовой школы.

4.8. Директор школы несет ответственность за:

- организацию и качество питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление списков на бесплатное питание обучающихся;
- утверждение графика питания;
- исполнение ежедневного меню;
- организацию дежурства в столовой;

- работу педагогов по ведению ежедневного учета обучающихся, получающих бесплатное питание.

4.9. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного питания (завтраков и (или) обедов).

4.10. Список детей на бесплатное питание утверждается приказом школы в пределах контингента обучающихся, установленного муниципальным заданием на оказание муниципальной услуги по предоставлению общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам в дневных общеобразовательных учреждениях, в том числе обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4.11. Контингент обучающихся, имеющих право на бесплатное питание (обеда), определяется на основании следующих документов:

- а) справки управления труда и социальной защиты населения города Невинномысска (для детей из малоимущих семей);
- б) справки установленной формы, подтверждающие факт установления инвалидности (для детей инвалидов);
- в) акт материально-бытового обследования семьи, составленный комиссией школы на основании ходатайства социального педагога;
- г) заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.12. Ответственный за питание следит за сроком действия справки и за месяц до его окончания предлагает родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся обновить документы. В случае если подготовка справки о признании статуса семьи в управлении труда и социальной защиты населения задерживается, то по заявлению родителей (законных представителей) возможность получения бесплатного питания продлевается на срок не более одного месяца.

4.13. Количество мест, предоставляющих право питания детей школы на бюджетной основе, остается в течение года в пределах выделенных бюджетных ассигнований. Списочный состав обучающихся может меняться на основании изменения статуса семей.

4.14. Ответственный за питание ведет учет питающихся детей и представляет в управление образования администрации города Невинномысска все необходимые для ведения бухгалтерского учета документы.

4.15. Директор школы обязан для вновь поступившего ребенка в течение трех дней с момента предоставления подтверждающих документов рассмотреть вопрос о включении в список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания.

5. Условия и порядок предоставления питания на бесплатной основе

5.1. Для получения бесплатного питания обучающихся, имеющих льготы в соответствии с действующим законодательством, Школа представляет

списки детей данной категории в управление образования администрации города Невинномысска.

5.2. К категории обучающихся школы, имеющих льготы в соответствии с действующим законодательством, относятся: дети из малоимущих семей, дети-инвалиды, дети, находящиеся в социально опасном положении, но не успевшие оформить соответствующий статус.

5.3. Обеспечение обучающихся школы, имеющих льготы в соответствии с действующим законодательством, обедами производится на основании приказа директора школы в пределах выделенных бюджетных ассигнований на бесплатное питание.

5.5. Контроль за правильностью оформления всех документов на право получения бесплатного питания обучающихся школы, имеющих льготы в соответствии с действующим законодательством, возлагается на заместителя директора школы, отвечающего за организацию питания в общеобразовательном учреждении.

6. Контроль за организацией питания

6.1. Контроль за организацией питания обучающихся, работой столовой школы и качеством приготовления пищи осуществляется органами и учреждениями государственного санитарного надзора, государственными и муниципальными органами управления образованием, торговлей и иными государственными органами в рамках своей компетенции в соответствии с законодательством.

6.2. Ответственность за соблюдение правил торгово-производственной деятельности, санитарно-гигиенических требований возлагается на заведующего производством столовой школы, руководителя предприятия общественного питания.

6.3. Контроль за качеством и безопасностью питания обучающихся осуществляется юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, обеспечивающим питание в школы.

6.4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обеспечивающий исполнение услуги по осуществлению питания обучающихся школы обязан:

- а) соблюдать государственные стандарты, санитарные правила и нормы;
- б) использовать продукты надлежащего качества, соответствующие обязательным требованиям нормативных документов;
- в) организовывать ежедневный контроль готовых изделий и блюд.

7. Финансирование питания обучающихся школы

7.1. Финансирование питания обучающихся школы осуществляется из двух источников:

- за счет средств родителей (законных представителей) обучающихся;
- за счет средств бюджета города Невинномысска для отдельных категорий обучающихся в соответствии с порядком, определенном в разделе 5 данного Положения.